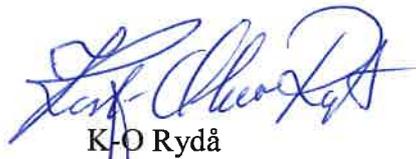


Plats och tid
Närvarande

AllboHus kontor 2017-03-23 klockan 13.15 – 14.30
ENLIGT BILAGA A

Underskrifter
Sekreterare



K-O Rydå

Ordförande



Tommy Mases

Justerande



Edina Maslac

Paragrafer

§§ 15--30

§ 15 Närvarokontroll

Närvarokontroll genomfördes, jämför protokollsbilaga.

§ 16 Val av justeringsman.

Till justeringsman väljs Edina Maslac.

§17 Val av ersättare för frånvarande ordinarie ledamot

Erik Olofsson går in som ersättare för Mikael Johansson

§ 18 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

§ 19 Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs med godkännande till handlingarna.

§ 20 Ekonomisk rapport.

Ekonomichefen redovisar årsredovisningen för år 2016 (bilaga 1).

Han pekade särskilt på att soliditeten i och med årets resultat som sjönk 2015 åter är tillbaka över 9 %. Vid en jämförelse med jämförbara SABO-företag på orter av Alvestas storlek ligger dock soliditeten i snitt på ca 15 %. Mot denna bakgrund och med hänsyn till ägardirektivens krav om höjd soliditet är det viktigt att soliditeten fortsätter att höjas de kommande åren. En höjd soliditet gör företaget mindre sårbart vid eventuella ekonomiska påfrestningar i framtiden.

Styrelsen beslutar:

- att godkänna årsredovisningen
- att i övrigt med godkännande lägga rapporten till handlingarna

§ 21 Finansrapport

Ekonomichefen redovisar kommande låneomsättning år 2017 (bilaga 2). Han redovisar vidare att Nordea infört nya digitala rutiner avseende bland annat swaphanteringen. AllboHus Fastighets AB kommer dock även fortsättningsvis att parallellt arbeta med påskriften på papper vad gäller swaphanteringen.

Styrelsen beslutar:

- att med godkännande lägga rapporten till handlingarna.

§ 22 Vakansläget

Marknadschefen rapporterar att vakansgraden är fortsatt mycket låg vad gäller bostäder.

På lokalsidan rapporteras att f.d. Smålandspostens lokal är uthyrd till Levant Livs AB, att f.d. hälsokostbutiken är uthyrd till en rörelseidkare som är nagelkonstnär samt arbetar med fotvård och att ett nytt avtal avseende Nordeas f.d. lokal kommer att undertecknas på onsdag nästa vecka.

Diskussioner förs med en intressent angående eventuell förhyrning av f.d. guldsmedsaffären.

Styrelsen beslutar:

- att med godkännande lägga rapporten till handlingarna

§ 23 Projektrapport

Teknik- och miljöchefen presenterade pågående projekt (bilaga 3).

Hon slutredovisade projekt:

15002 till en slutkostnad av 19 272 000 kr (budgeterat var 21 000 000 kr)
16160 till en slutkostnad av 1 088 000 kr (budgeterat var 710 000 kr)

Styrelsen beslutar:

att godkänna slutredovisningen av projekt:

- **15002** till en slutkostnad av 19 272 000 kr (budgeterat var 21 000 000 kr)
- **16160** till en slutkostnad av 1 088 000 kr (budgeterat var 710 000 kr)
- att i övrigt lägga rapporten med godkännande till handlingarna

§ 24 Beslut om turordning avseende byggnation av Basbo hus .

Då det visat sig att kommunen äger den tomt i Vislanda på vilken uppförande av Basbo-hus kan vara aktuell, meddelar VD att det sannolikt går snabbast att komma igång med en byggnation av Basbo-hus i Vislanda, därefter i Alvesta och därefter eventuellt i Grimslöv.

VD meddelar vidare att kalkylen för byggnation av Basbo-hus i Vislanda ännu inte är klar, då man inte fått fram kalkylunderlag förrän igår. Eventuellt kan det bli aktuellt att kalla in ett extra styrelsemöte för beslut om byggnation av Basbo-hus i Vislanda.

Styrelsen beslutar:

- att turordningen för eventuell byggnation av Basbo-hus bör vara Vislanda, Alvesta och Grimslöv

§ 25 Beslut om att köpa tomt på Kungsgatan i Vislanda.

VD rapporterar att han tittat på en tomt på Kungsgatan i Vislanda för eventuell byggnation av Basbo-hus. Tomten ägs av kommunen och medger byggnation av 12 lägenheter (2:or och 3:or). VD har fört diskussioner med kommunen om köp av tomt.

Styrelsen beslutar:

- att bemyndiga VD att föra förhandlingar med kommunen om köp av aktuell tomt.

§ 26 Beslut om köp av två markområden i anslutning till kv. Björklövet.

VD meddelar att man för att säkra möjligheterna att i framtiden förtäta byggnationen i Kv. Björklövet, behöver köpa till två mindre markområden i anslutning till nuvarande bostadsområde. De tillköpta markområdena behövs för att säkra möjligheten att ta hand om dagvattnet från eventuella nybyggnationer.

Styrelsen beslutar:

- att bemyndiga VD, att köpa två markområden från Björklövet 4 och 7 för ca 80 000 kronor.

§ 27 Eventuellt köp av Högåsens äldreboende och försäljning av f.d. kommunförrådet (Sälgen 3).

VD rapporterar att han har tankar kring ett eventuellt förvärv av Högåsens äldreboende samt en samtidig försäljning av f.d. kommunförrådet. Kommunen har redan tidigare önskat överlåta Högåsens äldreboende på AllboHus, men frågan har då stupat på frågor kring mervärdeskatt. Idag är denna problematik relativt liten och ett köp skulle kunna vara möjligt. Samtidigt upplever AllboHus att det i och med ”parkens” övergång till kommunen vore naturligt att kommunen äger kommunförrådet, då det till en alldeles övervägande del åter kommer att användas som kommunförråd.

Styrelsen beslutar:

- att bemyndiga VD att inleda förhandlingar med kommunen för att utreda förutsättningarna för ett köp av Högåsens äldreboende och en försäljning av Sälgen 3.

§ 28 Uppsägning av Migrationsverket

VD informerade om av Räddningstjänsten förelagt, dels AllboHus, dels Migrationsverket att göra vissa åtgärder i de tre höghusen Migrationsverket hyr på Rönnedal. De förelägganden AllboHus fått är åtgärdade. Migrationsverket har fått betydligt mer omfattande förelägganden avseende åtgärder de skall utföra såsom sprinklersystem, brandcellsavdelning m.m. AllboHus försäkringsbolag ställer liknande krav för att fortsätta försäkra husen. AllboHus Fastighets AB anser att Migrationsverket använder husen på ett sätt som inte är avsett. Istället för att utnyttja lägenheterna som bostäder för en familj utnyttjas de närmast som hotell. Även om Migrationsverket utför de åtgärder de blivit förelagda av räddningstjänsten, (om hyresvärden medger så stora ingrepp i sin fastighet), föreligger problemen med vem som skall ersätta de kostnader som uppkommer vid vattenskador förorsakade av sprinklersystemet (ex. vid skadegörelse): Frågeställningar som inte är normala i vanliga bostadshus.

VD meddelar att han för diskussioner i frågan med jurister på SABO.

Styrelsen beslutar:

- att bemyndiga VD och ordförande att säga upp Migrationsverket från de lägenheter man hyr i bostadsområdet Rönnedal om förutsättningar för en uppsägning bedöms föreligga.

§ 29 Sekretessparagraf

§ 30 VD:s rapport från verksamheten

- VD rapporterade om projektet samlingspunkt Rönnedal, en satsning på ca 3 miljoner kronor av vilket Boverket bidrar med ca hälften. Satsningen innefattar sittplatser, en scen, torgstånd, en utökning av befintliga lekplatser, multisportarena, utegym, odlingslådor m.m. På nästa styrelsemöte kommer vår projektledare Mattias Tuneskog att presentera projektet. Invigning av projektet är planerat till den 9 juni 2017.
- Samtliga policys kommer att revideras även i år. Hyrespolicyn kommer att förenklas och kompletteras med en instruktion. I samband med dessa förändringar kommer ett bytestorg och vissa regeländringar att genomföras för att rensa bort dem som står i kön utan att egentligen vara intresserade av bostad (få en mer aktuell kö). De som står i kön kommer att tvingas vara mera aktiva för att få stå kvar i kön. Även en del ytterligare förändringar kommer att genomföras bland annat för att försvåra oriktiga uppgifter.
- VD informerade om de företagsövergripande målen (bilaga 4).
- VD informerade om att sjukfrånvaron under år 2016 legat på 3,63 % .

Styrelsen beslutar:

- att med godkännande lägga rapporten till handlingarna

Avslutning

Sekretessparagraf enligt 31 kapitlet 16 § (2009:400) Offentlighets och sekretesslag.

Försäljning av den fastighet hotell Rådmanen hyr delar av till Dietmar Aiff/ hotellbolaget. Dietmar Aiff som sedan många år genom sitt bolag driver hotell Rådmanen har visat intresse för att köpa hela den fastighet som hotellet är belägen i. Hans syfte är att kunna utveckla hotellverksamheten.

Han har finansiering för ett eventuellt köp. För närvarande genomför Dietmar Aiff/ hotellbolaget en oberoende värdering av fastigheten.

Styrelsen beslutar:

att bemyndiga VD att föra förhandlingar med Dietmar Aiff/ hotellbolaget om en eventuell försäljning av hotellfastigheten.

PROTOKOLLSBILAGA

Vid sammanträde 2017-03-23

Klockan 13.15 – 14.30

Närvarande	Närvarande	Avvikande närvaro KI	Beslutande		Ersättning			Summa Kr
			Ja	Nej	Inställelse	Smtr	Resor bil Km	
Ordinarie ledamöter								
Tommy Mases	x		x					
Edina Maslac	x		x					
Mats Nilsson	x		x					
Mikael Johansson								
Tommy Evertsson	x		x					
Suppleanter								
Erik Olofsson	x		x					
Anders Herwin								
Kent Mandorff	x			x				
Anders Johansson								
Ulf Larsson								
Arbetsstagarrep.								
Inger Henriksson	x			x				
Suppleanter								
Miriam Sjödén								
Lennart Bremark	x			x				
Övriga deltagare								
Magnus Fransson	x			x				
Peter Thörnblad	x			x				
Karl-Olov Rydå	x			x				
Margareta Nilsson	§23			x				



Ekonomi



Styrelsemöte 2017-03-23

Bilaga 1



Verksamhetsåret 2016

- Uthyrningsläget mycket bra för bostäder. Viss vakans kommersiella lokaler.
- Fortsatt låga marknadsräntor samt omplacering av 2 st ränteswappar (107 mkr) med framtidsstart 2018, har gjort att snitträntan inklusive borgensavgift 0,5% landar på 2,36 % (2,85 %).
- Lånestocken har under året minskat med 12 mkr till 915 mkr vid årsskiftet.
- En mild vintersäsong, färre vattenskador samt övriga driftkostnader har blivit lägre än prognos och därför påverkat resultatet positivt.
- Engångsintäkt vid försäljning av aktier i dotterföretag till följd av paketering/försäljning av fastigheten Ages Hus i Moheda, ingår med 6 mkr.
- Årets resultat belastas med nedskrivning av 6 st fastigheter med 6,7 mkr.
- Resultat före skatt och bokslutsdispositioner uppgår till 17,8 mkr (-17,5 mkr).
- Soliditeten ökar med 1,4 % till 9,6 %.



AllboHus Fastighets AB

Flerårsöversikt

<i>Belopp i tkr</i>	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	241 783	238 243	233 498	228 211
Resultat före <u>bokslutsdisp.</u>	17 800	- 17 538	4 220	12 622
Årets resultat	12 920	- 13 919	987	8 516
Balansomslutning	1 093 722	1 096 792	1 052 781	1 050 453
Nettoinvestering	55 057	92 373	42 419	45 872
Soliditet %	9,6	8,2	9,9	9,7
Medelantalet årsanställda	93	92	91	88
Antal bostäder	1854	1830	1 835	1 868
Antal lokaler	229	241	293	291
Yta kvm bostäder	116 873	115 209	115 569	117 057
Yta kvm lokaler	118 636	116 810	117 965	114 304



Handwritten signature and initials in blue ink, including the letters 'SM'.

AllboHus Bokslut 2016

Resultat före dispositioner o skatt
Prognos 3

17,8 mkr
12,5 mkr
+ 5,3 mkr

Resultatförändringar

- Minskat outhyrt, Diverse övriga intäkter + 0,9
- Ej utfört underhåll + lägre utfall än budgeterade priser + 0,7
- Fastighetsskötsel och reparationer + 1,3
(fordonskostnader, verktyg, mtrl, OVK, köpta tjänster, serviceavtal mm)
- Personal fält (delvis snösäsongen) + 1,7
- Personal tjm + 0,5
- Försäkringsskador mm + 2,1
- Vatten, el, renhållning + 1,5
- Uppvärmning + 1,3
- Administration, Marknadsföring, IT + 1,3
- Räntor och övriga finansiella poster + 0,4
- Avskrivningar + 0,3
- Nedskrivning fastigheter - 6,7
+ 5,3



Verksamhetsåret 2016

- Större investeringsprojekt under året

-	Högåsängen etapp 1	24 lägenheter	klart maj 2016
-	Högåsängen etapp 2	12 lägenheter	klart nov 2016
-	LSS-boende	12 lägenheter	klart april 2016
-	Renovering övre Björklövet	24 lägenheter	klart dec 2016
-	Mohedaskolan matsal	om/tillbyggnad	pågår
-	Mohedaskolan/Vegby	paviljonger	klart nov 2016
-	Vislandaskolan	paviljong	klart aug 2016
-	Grimsgården förskola	om/tillbyggnad	klart nov 2016

Investering för ovanstående projekt 2016: 100 mkr



Verksamhetsåret 2016

Större underhållsåtgärder och fastighetskomponenter

• Bostäder	<i>Underhåll</i>	<i>18,1 mkr (17,6 mkr)</i>
	<i>Komponenter</i>	<i>9,4 mkr (9,4 mkr)</i>
<u>Komponenter</u>		
- Övre Björklövet	renovering 24 lgh	3,4 mkr
- Kronan Alvesta	ventilation, styr & regler	1,3 mkr
- Björkeryd Torpsbruk	ny pelletspanna	2,2 mkr
- Grönkullen Alvesta	hissrenovering	0,4 mkr
- Borgmästaren Alvesta	ventilation, styr & regler	0,3 mkr
- Furuliden Moheda	brandlarm	0,9 mkr

<u>Underhåll</u>		
- Löpande underhåll		7,4 mkr
- Björkliden Vislanda	fönster glasgård, armaturer mm	
- Klöverängen Moheda	utvändig målning	
- Pilen Alvesta	utvändig målning	
- Ambassaden Vislanda	utvändig målning	
- Övre Björklövet	underhållsdel	2,6 mkr



Verksamhetsfastigheter 2016

Större underhållsåtgärder och fastighetskomponenter

- **Verksamhetslokaler** *Underhåll* 15,7 mkr (12,9 mkr)
Komponenter 4,0 mkr (5,4 mkr)

Komponenter:

- Grönkullaskolan	ventilation, VS, styr & regler, tak	2,6 mkr
- Mohedaskolan	takreovering	0,9 mkr
- Vislandaskolan	fönsterbyte framsida	0,4 mkr
- Matsalen Folkets Hus	brandlarm	

Underhållsåtgärder – urval:

- Hagaskolan	fasad, ny belysning korridorer mm	0,8 mkr
- Skogsbackens förskola	golv, lekredskap ute, markiser	0,5 mkr
- Stenlyckeskolan	ny matta spontanidrottsplats mm	0,6 mkr
- Prästängskolan	ny matta sporthall, utemiljö mm	1,1 mkr
- Vislandaskolan	injustering värme, golv sporthall mm	2,7 mkr
- Grönkullaskolan	diverse åtgärder	1,1 mkr



Marknadsbedömning av fastigheterna 2016

- För 2016 konstateras nedskrivningsbehov på 6 st fastigheter.

Nedskrivning totalt 6,75 mkr:

- Blenda Alvesta (gamla mejeriet)	2,1 mkr
- Högåsängen, Muren, etapp 1	1,7 mkr
- Högåsängen, Staketet, etapp 2	0,7 mkr
- Boken Alvesta	1,5 mkr
- Hallska huset (kontoret)	0,5 mkr
- Brandstationen Vislanda	0,25 mkr

- Fastighetsbeståndet 2016-12-31 efter årets nedskrivning:

- Beräknat verkligt värde	1 947 mkr (1 844)
- Bokfört värde	1 041 mkr (976)
- ”Övervärde”	906 mkr (868)



Resultaträkning, mkr

	2016	P3 2016	2015
Hysesintäkter	220	220	215
Övriga rörelseintäkter	<u>21</u>	<u>21</u>	<u>23</u>
Summa rörelseintäkter	241	241	238
Underhåll	-34	-34	-31
Driftkostnader	-77	-87	-79
Personalkostnader	-50	-52	-48
Av-/nedskrivningar	-46	-39	-72
Utrangering komponenter	<u>-1</u>	<u>-1</u>	<u>-1</u>
Summa rörelsekostnader	-208	-213	-231
Rörelseresultat	33	28	7
Finansiella intäkter o kostnader	-21	-22	-25
Försäljning aktier dotterbolag	6	6	
Resultat efter finansiella poster	18	12	-18
Bokslutsdispositioner	-3		0
Skatt	-2		4
Årets resultat	13	12	-14

Sum



Bokslut 2016 per verksamhetsgren mkr

	Bostäder	Verks.lok	Total
Hysesintäkter	162	58	220
Övriga rörelseintäkter	<u>21</u>	<u>0</u>	<u>21</u>
Summa rörelseintäkter	183	58	241
Underhåll	-18	-16	-34
Driftkostnader	-62	-15	-77
Personalkostnader	-50	-0	-50
Av-/nedskrivningar	-35	-11	-46
Utrangering komponenter	<u>-1</u>	<u>-0</u>	<u>-1</u>
Summa rörelsekostnader	-166	-42	-208
Rörelseresultat	17	16	33
Finansiella intäkter o kostn	-18	-3	-21
Försäljning aktier dotterbolag	6	0	6
Resultat efter finansiella poster	5	13	18
Interndebiteringar	9	-9	0
Resultat före skatt	14	4	18



Balansräkning, mkr	2016	2015
Tillgångar		
Byggnad, mark, markanläggning	1 041	976
Pågående nybyggnad	2	51
Maskiner och inventarier	13	14
Övriga långfristiga fordringar	5	5
Omsättningsstillgångar	8	8
Kassa, bank	25	43
Summa tillgångar	1 094	1 097
Eget kapital o skulder		
Bundet eget kapital	32	32
Fritt eget kapital	65	53
Obeskattade reserver	10	7
Långfristiga skulder	915	927
Kortfristiga skulder	72	78
Summa eget kapital och skulder	1 094	1 097



Finans



Styrelsemöte 2017-03-23

Bilaga 2



Sm [Signature]

Kommande låneomsättningar 2017

22 april	31 mkr rörligt	Marginal 0,52 %	Verksamhetsf.
24 april	50 mkr rörligt	Marginal 0,50 %	Bostäder
12 augusti	20 mkr fast	Ränta 2,51 %	Verksamhetsf.
	10 mkr fast	Ränta 2,40 %	Bostäder
25 september	30 mkr fast	Ränta 1,19 %	Verksamhetsf.
24 oktober	59 mkr rörligt	Marginal 0,28 %	Bostäder

Totalt 200 mkr



Förändrad rutin Nordea

- Nordea inför webbaserad rutin för hantering av swapar.
- I dag skrivs dokument under och mailas till Nordea.
- Plattformen kallas e-Markets.
- Här hämtas ränteavivier, uppdateringar samt vid ev omsättning eller nyteckning av swapar, godkänns detta digitalt.
- Omsättning eller nyteckning godkänns digitalt av Magnus.
- Internt kommer dokumentet dock fortsättningsvis undertecknas av behörig firmatecknare.



Projektredovisning vid styrelsemöte 2017-03-23									
Projnr	Beskrivning	Upparbetad kostnad 2017-03-16 Belopp i tkr	Budget kalkyl	Budget Reviderad	Datum revidering	Kommentar	Beräknat slutdatum	Slutredovisat till styrelse	
Bostäder / lokaler									
15002	Högåsängen Staketet	19 272	21 000			Projekt slutfört	2016-11-01	2017-03-23	
16103	Sköldmön 7 Kommun 6:e vån	409	920			Projekt slutfört. Sammanställning pågår	2017-02-15		
16001	Samlingspunkt Rönnedahl	157	3 000			Upphandling klar, utförande påbörjas under april	2017-07-01		
17104	Sköldmön 7 Kommun 3,4 o 5 vån	14	347			Projekt under utförande	2017-05-01		
		19 681	21 000						
Verksamhetslokaler									
14161	Mohedaskolan om och tillbyggnad	515	71 000			Projektering i slutfas	2018-07-31		
16160	Grimsgården tillbyggnad	1 088	710			Projekt slutfört.	2016-11-01	2017-03-23	
16161	Mohedaskolan kök och matsal	2 572	9 300			Projekt fortlöper efter tidplan	2017-07-31		
		4 175	81 010						



Sm



Företagsövergripande mål



Mål 2017 - 2019

Målen indelas i fem olika Perspektiv

- ✓ Hyresgäst / Kund
- ✓ Ekonomi
- ✓ Medarbetare
- ✓ Miljö



Handwritten signature

Mål 2017 - 2019



- Processen har präglats av engagemang och delaktighet där samtliga chefer har medverkat.
- Varje avdelning bryter ner och dokumenterar sina mål för att bidra till att uppnå företagets.
- Det arbetet skall vara klart för redovisning och beslut i ledningsgruppen senast april 2017.
- Ledstjärna i detta arbete skall vara samverkan och delaktighet.



Mål 2017 – 2019

Hyresgäst / Kund

Målområde

Utfall

Mål

Redovisas

• NKI undersökning bland en tredjedel av bostadshyresgästerna*			
1. Serviceindex	81,2% 2013	81,5%	Årsbokslut 2017
2. Produktindex	80,2% 2013	80,5%	Årsbokslut 2017
• Omflyttningsfrekvens	18,02% 2016	17,0%	Årsbokslut 2017
• Felanmälan tid för åtgärd direkt		100%	2017
• Felanmälan tid för åtgärd <2 a dgr		90 %	2017
• Felanmälan tid för åtgärd <5 a dgr		80 %	2017
• Kundmöte med kommunen		Minst 1/ verksamhet	2017
• Träffar med bostadshyresgäster		Minst 1/ område	2017
• Hyresgästenkät kommunala hyresgäster		Genomfört	2017

* NKI-mätning utförs rullande områdesvis vart tredje år vilket innebär att olika områden mäts olika år.



Mål 2017 – 2019

Ekonomi



Målområde	Utfall 2016	Mål	Redovisas
<ul style="list-style-type: none">• Avkastning	17,8 Mkr 2016	5,0 Mkr	Årsredovisning
<ul style="list-style-type: none">• Soliditet	9,6 % 2016	Stigande	Årsredovisning
<ul style="list-style-type: none">• Renoverade lägenheter		50st årligen	Årsredovisning
<ul style="list-style-type: none">• Nyproducerade lägenheter		25st årligen	Årsredovisning
<ul style="list-style-type: none">• Budgetföljksamhet		100%	Uppföljningar



Mål 2017 – 2019

Medarbetare

Målområde	Utfall	Mål	Redovisas
Likabehandlingsplan		2017	Årsredovisning
Nöjd medarbetare	Medarbetarindex	80% 2017	Årsredovisning
Hälsoundersökning	2016 anst. > 50 år	100% 2017	Årsredovisning
Rätt till heltid	100% önskad tjänstg.grad	2017	Årsredovisning
Sjukfrånvaro totalt	3,63 % 2016	3,5 %	Årsredovisning
1 dagar	0,45 dagar/anställd 2016	0,3 dgr/ anst	Årsredovisning
2-14 dagar	5,93 dagar/anställd 2016	3,5 dag/anst.	Årsredovisning
15-90 dagar	3,14 dagar/anställd 2016	1,5 dag/anst.	Årsredovisning
91 – dagar	2,43 dagar/anställd 2016	4 dagar/anst.	Årsredovisning
Individuell utv. Plan	-	80% 2017	Samfack
Medarbetarsamtal		100%	Samfack
Lönekartläggning	Analys av löneskillnader	2017	Samfack
Minska olycksfall i arbetet	Antal rapporterade 5 st 2016	0 st 2017	Samfack
Öka rapporterade risker/tillbud	Antal rapporter (8 st 2016)	30 st 2017	Samfack





Mål 2017 – 2019

Miljö

Målområde	Utfall	Mål	Redovisas
• Vattenförbrukning	Minska vattenförbrukningen med 2 %	2017-12-31	Miljöredovisningen
• Energiförbrukning	Minska energiförbrukningen med 20% till 2020, jämfört med år 2009	2020-12-31	Miljöredovisningen
• Avfall	Tillsätta en styrgrupp som aktivt arbetar med att minska avfallet	2017-12-31	Miljöredovisningen
• Bränsleförbrukning Transporter	Minska fossila bränslen med 5 %	2017-12-31	Miljöredovisningen



Mål 2017 - 2019

Målen är framtagna med beaktande av bland annat:

- ✓ Riktlinjer och mål (ägardirektiv) för Allbohus Fastighets AB
- ✓ Alvesta kommuns "Vision 2027"
- ✓ Koncernövergripande värdegrunder

