

## Styrelse för Allbohus Fastighets ABs protokoll

Plats och tid Krämaren, Storgatan 15 A Allbohus, torsdagen den 3 november 2022 kl 13:15

Paragrafer §§ 52-61

Beslutande Per Ribacke (S), Ordförande  
Thomas Haraldsson (C), 1:e vice ordförande -  
från punkt 4  
Thomas Johnsson (M), 2:e vice ordförande  
Sofie Årdh (S)  
Robert Olesen (S)  
Hagart Valtersson (C) till och med punkt 4 övrig  
tid ersättare

Övriga närvarande Ilian Dossev (Vision)  
Fredrik Rosendahl, Utvecklingschef  
Magnus Backlund Ojeda, Ekonomiansvarig  
Lars Engborg, Fastighetschef  
Henric Karlsson ( Vision )  
Patrik Rosen ( Kommunal )  
Stefan Blomqvist, VD  
Kristina Petersson, HR-konsult  
Linda Svahn, sekreterare

### Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering:

Utsedd att justera:

Underskrifter

Sekreterare \_\_\_\_\_  
Linda Svahn

Ordförande \_\_\_\_\_  
Per Ribacke

Justerare \_\_\_\_\_  
Thomas Johnsson

## Ärendelista

	Styrelse för Allbohus Fastighets ABs protokoll .....	1
	Ärendelista .....	2
§ 52	Dnr 1275 Närvarokontroll - Val av justerare .....	3
§ 53	Dnr 1276 Godkännande av dagordning .....	4
§ 54	Dnr 1277 Godkännande av föregående protokoll .....	5
§ 55	Dnr 1278 VD information .....	6
§ 56	Dnr 2022-00035 Beslut om sammanträdesplan 2023 .....	7
§ 57	Dnr 2022-00010 Finansrapport .....	8
§ 58	Dnr 1279 Personalrapport .....	9
§ 59	Dnr 2022-00011 Marknadsrapport .....	10
§ 60	Dnr 2022-00012 Projektrapport .....	11
§ 61	Dnr 2022-00023 Övriga ärenden .....	12

---

§ 52

Dnr 1275

## Närvarokontroll - Val av justerare

### Beslut

Till justerare valdes Tomas Jonsson.

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande

---

§ 53

Dnr 1276

## **Godkännande av dagordning**

### **Beslut**

Dagordningen godkändes.

§ 54

Dnr 1277

## Godkännande av föregående protokoll

### Beslut

Föregående mötesprotokoll godkändes.

Önskemål från styrelsen om att föregående protokoll ska ligga med i kallelsen.

§ 55

Dnr 1278

## VD information

### Beslut

Styrelsen noterar informationen.

### Sammanfattning

VD informerar om:

*Nya Förvaltningsavtalet, med början gälla from 1/1 2023.*

*KS, KF och inkomna skrivelse.*

- *Policy om alkohol-drog och spelmissbruk i Alvesta kommun.*  
Kommunfullmäktige beslutar om ny policy där spelmissbruk inte varit med tidigare.
- *Beslut om ny lokal för hjälpmedelstvätt vid Högåsen.*
- *Begäran om entledigande från Lars-Erik Gustafsson från sina uppdrag i kommunrevisionen.*
- *Förslag på lokalförsäljningsplan för Utbildningförvaltningen.*
- Roland Axelsson väljs som lekmannarevisor till kommunrevisionen samt till de uppdrag som Lars-Erik hade kopplat till de kommunala bolagen.

*Vidtagna åtgärder för Allbohus i det ekonomiska läget*

*Årsförhandlingar*

---

§ 56

Dnr 2022-00035

## **Beslut om sammanträdesplan 2023**

### **Beslut**

Styrelsen beslutar att godkänna sammanträdesplanen för 2023.

### **Sammanfattning**

Efter årsstämman ( 19/4 ) kan sammanträdesplanen ändras.

---

§ 57

Dnr 2022-00010

## Finansrapport

### Beslut

Styrelsen noterar redovisningen av finansrapporten.

### Sammanfattning

Controller redovisar finansrapport.



§ 58

Dnr 1279

## Personalrapport

### Beslut

Styrelsen noterar personalrapporten.

### Sammanfattning

HR-konsult redovisar personalrapport. Styrelsen får ta del av statistik för sjukfrånvaro per september 2022.

*Policy för alkohol, droger och spelmissbruk*

*Lokalt kollektivavtal om uppsägningstider*

*Validering mot fastighetstekniker*

§ 59

Dnr 2022-00011

## Marknadsrapport

### Beslut

Styrelsen beslutar att notera marknadsrapporten.

### Sammanfattning

Utvecklingschef redovisar marknadsrapport och styrelsen får ta del av statistik över lediga lägenheter per september 2022.

Uthyrningsläget för kommersiella lokaler redovisades.

---

§ 60

Dnr 2022-00012

## Projektrapport

### Beslut

Styrelsen noterar redovisningen av projektrapport.

### Sammanfattning

Fastighetschef redovisar projektrapport samt informerar om pågående projekteringar.

§ 61

Dnr 2022-00023

## Övriga ärenden

### Sammanfattning

Hagart Valtersson ställer frågan: "hur går jobbet med att iordningsställa skyddsrummen"?

VD svarade: När det gäller verksamheterna skall dom själva städa sina skyddsrum. Allbohus bostäder ser bra ut utifrån dom kraven som ställs.

## Undertecknat av följande personer

---

### **THOMAS JOHNSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2022-11-10 10:27:47  
Transaktionsidentitet: E289469C2B91B1EDDD7EC3CBB23EECD9030AB55051

---

### **PER RIBACKE**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2022-11-10 13:54:46  
Transaktionsidentitet: F57002F7F35158A39EB15868FBDAA33AB5391835FE

---

### **LINDA SVAHN**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2022-11-10 14:33:01  
Transaktionsidentitet: 1971d99fa306a23426f3ca61d003138b7990609629ea09e0be40f4546d759ebc

---

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

---

# Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Kommunedningsförvaltningen  
Organisationsnr: 556117-7543  
E-post: [kommunstyrelsen@alvesta.se](mailto:kommunstyrelsen@alvesta.se)  
Hemsida: [www.alvesta.se](http://www.alvesta.se)